

# **STATUT FUNDACJI**

## **Chronic Dobro**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

1. Fundacja Chronic Dobro została ustanowiona przez opactwo Benedyktynów w Tyńcu zwane dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Roberta Ludźmierskiego w dniu 14 lipca 2014.
2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy o fundacjach (Dz.U.2018.1491 ze zm.), ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2019.688 zm.) oraz niniejszego Statutu.
3. Fundacja zostaje ustanowiona na czas nieokreślony.
4. Fundacja posiada osobowość prawną.
5. Fundacja prowadzi działalność na rzecz ogółu społeczności.

##### **§ 2.**

1. Terenem działania Fundacji jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla realizowania swoich celów Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Fundacja na potrzeby współpracy międzynarodowej może używać tłumaczenia nazwy w językach obcych.
4. Do realizacji swoich działań Fundacja może zatrudniać pracowników.
5. Członkowie Zarządu mogą, z uwzględnieniem kondycji oraz płynności finansowej Fundacji, pobierać wynagrodzenie w związku z pełnioną przez siebie funkcją.

##### **§ 3.**

Siedzibą Fundacji jest miasto Kraków.

##### **§ 4.**

1. Fundacja używa pieczęci ze znakiem Fundacji oraz napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę oraz inne dane identyfikacyjne. Nazwa i symbole Fundacji, w tym logotyp

oraz wszelkie elementy systemu identyfikacji zewnętrznej Fundacji korzystają z ochrony prawnej.

2. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaczenia, stypendia, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom nieposiadającym osobowości prawnej, przyczyniającym się w sposób szczególny do realizacji celów Fundacji lub zasłużonym dla samej Fundacji.

## **§ 5.**

Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. kultury i dziedzictwa narodowego.

## **§ 6.**

1. Dla realizacji swoich celów Fundacja może wspomagać działalność innych osób prawnych, podmiotów nieposiadających osobowości prawnej oraz osób fizycznych, ilekroć ich działalność pozostaje zbieżna z działalnością statutową Fundacji.
2. Fundacja może współdziałać z instytucjami, organizacjami i osobami narodowości polskiej lub obcokrajowcami dla osiągnięcia wspólnych celów statutowych. Wspomaganie i współdziałanie, o których mowa w ust. 1 i 2, może mieć charakter wsparcia rzeczowego, organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.

## **Rozdział II**

### **Cele, środki i zasady działania Fundacji**

## **§ 7.**

Celami Fundacji są:

- 1) ratowanie dziedzictwa kulturowego opactwa Benedyktynów w Tyńcu;
- 2) propagowanie duchowości benedyktyńskiej;
- 3) upowszechnianie kultury, tradycji, historii i edukacji związanej z dziedzictwem opactwa Benedyktynów w Tyńcu;
- 4) podnoszenie świadomości społecznej w zakresie wartości dziedzictwa kulturowego i potrzeby jego ochrony;
- 5) działalność w dziedzinie kultury, sztuki, animacji, dziedzictwa narodowego, tradycji polskiej i europejskiej, jak i upowszechniania dzieł o wysokim poziomie artystycznym;

- 6) działalność na rzecz zwiększania udziału w kulturze i społecznego w nią zaangażowania;
- 7) promocja, wsparcie i organizacja wolontariatu;
- 8) działalność na rzecz kształtowania świadomych twórców i odbiorców kultury;
- 9) działalność na rzecz promocji kultury, sztuki i wrażliwości społecznej;
- 10) działalność na rzecz turystyki i krajoznawstwa, ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
- 11) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **§ 8.**

1. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez prowadzenie:
  - 1) nieodpłatnej działalności w sferze pożytku publicznego w zakresie:
    - a) PKD 90.04.Z – działalność obiektów kulturalnych;
    - b) PKD 91.02.Z - działalność muzeów;
    - c) PKD 91.03.Z - działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych;
    - d) PKD 58.11.Z - wydawanie książek.
  - 2) odpłatnej działalności w sferze pożytku publicznego w zakresie:
    - a) PKD 91.02.Z - działalność muzeów;
    - b) PKD 90.04.Z - działalność obiektów kulturalnych;
    - c) PKD 58.14.Z - wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
    - d) PKD 58.19.Z - pozostała działalność wydawnicza.
2. Wszystkie formy działalności Fundacji, nieodpłatna i odpłatna pożytku publicznego oraz działalność gospodarcza, jeśli zostanie podjęta, będą rachunkowo wyodrębnione w stopniu umożliwiającym określenie ich przychodów, kosztów i wyników przy uwzględnieniu przepisów dotyczących rachunkowości.
3. Działalność odpłatna pożytku publicznego oraz działalność gospodarcza, o ile zostanie podjęta przez Fundację, nie będą prowadzone w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.

## **§ 9.**

1. Dla zwiększenia środków na realizację celów, o których mowa w § 7, Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w rozdziale V Statutu.

2. Całość dochodu z działalności gospodarczej przeznaczona jest na działalność statutową Fundacji.

#### **§ 10.**

1. Fundacja może inicjować i prowadzić współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji.
2. W ramach realizacji celów statutowych Fundacja może inicjować postępowania i przystępować do postępowań toczących się przed organami wymiaru sprawiedliwości oraz organami administracji publicznej w charakterze organizacji społecznej w sposób i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

### **Rozdział III**

#### **Organy i organizacja Fundacji**

#### **§ 11.**

Organami Fundacji są:

1. Zarząd;
2. Komisja Rewizyjna.

#### **§ 12.**

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Członków Zarządu powołuje Fundator w drodze uchwały, wskazując funkcję poszczególnych Członków.

#### **§ 13.**

1. Zarząd Fundacji składa się z 3 do 5 osób, w tym Prezesa, Wiceprezesa i Sekretarza.
2. Zarząd jest powoływany na okres wspólnej kadencji, która wynosi 5 lat od daty jego powołania, z zachowaniem zasady ciągłości.
3. Z ważnych powodów, a w szczególności z powodu długotrwałej choroby Członków Zarządu lub utraty do nich zaufania, Fundator może odwołać Zarząd Fundacji albo poszczególnych jego Członków przed upływem kadencji.
4. Członkostwo w Zarządzie Fundacji ustaje w razie złożenia przez Członka Zarządu rezygnacji, odwołania przez Fundatora albo śmierci. Oświadczenie Członka Zarządu o rezygnacji z członkostwa, dla swojej skuteczności, musi zostać złożone Fundatorowi

i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Członkostwo w Zarządzie ustaje także w razie zaistnienia w toku kadencji przesłanki, o której mowa w ust. 5.

5. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Odwołany Członek Zarządu lub Członek, który złożył rezygnację zobowiązany jest do udzielenia pozostałym Członkom Zarządu wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących pełnionej przez siebie funkcji, w szczególności dotyczących podjętych czynności faktycznych i prawnych, jak również przekazania wszelkich materiałów, dokumentów i nośników danych należących do Fundacji.

#### **§ 14.**

1. Zarząd Fundacji obraduje na posiedzeniach, które odbywają się nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Decyzje Zarządu Fundacji są podejmowane w formie uchwał zwykłą większością głosów, chyba że zapisy niniejszego Statutu stanowią inaczej. Dla skutecznego podjęcia uchwały wymagana jest obecność przynajmniej 3 Członków Zarządu.
3. W razie rozpatrywania przez Zarząd sprawy, której rozstrzygnięcie wymaga podjęcia jednomyślnej uchwały, a na posiedzeniu nie są obecni wszyscy jego Członkowie, podjęta uchwała jest skuteczna, jeżeli za jej podjęciem głosowali wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Zarządu Fundacji, z zastrzeżeniem treści ust. 2.
4. Każdemu Członkowi Zarządu Fundacji przysługuje jeden głos. W przypadku równego rozłożenia się ilości głosów, niezależnie od przedmiotu uchwały, decyduje głos Prezesa Zarządu.
5. Posiedzenia Zarządu zwołuje się zawiadamiając pisemnie wszystkich Członków Zarządu, np. za pomocą pisemnej listy, listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych, co najmniej tydzień przed terminem posiedzenia. Dopuszczalne jest zwołanie posiedzenia poprzez wysłanie Członkowi Zarządu, co najmniej trzy dni przed terminem posiedzenia, zaproszenia pocztą elektroniczną lub SMS, jeżeli uprzednio wyraził pisemną zgodę na dokonywanie wobec niego korespondencji w tej formie, podając adres lub numer telefonu, na który korespondencja powinna być wysyłana. W zaproszeniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad. Regulamin Zarządu może zawierać określenie

dotychczasowych sposobów zwoływania posiedzeń Zarządu, niesprzecznych z zapisami niniejszego Statutu.

6. Z inicjatywy Prezesa, Zarząd Fundacji może podejmować uchwały bez odbycia posiedzenia, w drodze głosowania pisemnego lub głosowania za pośrednictwem poczty elektronicznej, bądź głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwały podejmowane poza posiedzeniem zapadają zwykłą większością oddanych głosów. Uchwała Zarządu podjęta poza posiedzeniem jest ważna, jeżeli wszyscy Członkowie Zarządu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały. Z głosowania Prezes spisuje protokół, w którym zamieszcza informacje o sposobie przeprowadzenia głosowania oraz załącza do niego dokumenty potwierdzające oddanie głosu.
7. Członkowie Zarządu Fundacji pełnią swoje funkcje w Zarządzie nieodpłatnie.
8. Członkowie Zarządu mogą być zatrudniani przez Fundację za wynagrodzeniem do realizacji bieżących działań Fundacji, w tym realizacji projektów, grantów, etc.

#### **§ 15.**

Posiedzenia Zarządu Fundacji są zwoływane z inicjatywy Prezesa Zarządu, Fundatora lub Komisji Rewizyjnej.

#### **§ 16.**

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
- 2) opracowanie projektów programów działania Fundacji i planów ich realizacji;
- 3) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji, udzielanie pełnomocnictw i określanie ich zakresu;
- 4) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów;
- 5) sporządzanie rocznych i wieloletnich planów finansowych, jak również opracowanie programów działania Fundacji oraz planów ich realizacji;
- 6) podejmowanie działań związanych z prowadzoną przez Fundację działalnością gospodarczą oraz sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem tej działalności;
- 7) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności Fundacji i terminowe przedstawienie go właściwemu ministrowi stosownie do obowiązujących przepisów prawa;

- 8) zawieranie umów w imieniu Fundacji, w tym umów związanych z realizacją jej celów statutowych;
- 9) zatrudnianie pracowników Fundacji oraz ustalanie ich wynagrodzenia;
- 10) podejmowanie wszelkich inne działań niezbędne do prowadzenia bieżących spraw Fundacji, niezastrzeżonych w Statucie na rzecz innych organów.

## § 17.

1. Fundator w drodze pisemnej uchwały powołuje Członków Komisji Rewizyjnej, będącej organem kontrolnym i opiniodawczym Fundacji.
2. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) wyrażanie stanowiska w sprawach przedkładanych przez Zarząd Fundacji do zaopiniowania;
  - 2) kontrola całokształtu działalności Fundacji, w tym prawo żądania od Zarządu wglądu do wszelkich dokumentów Fundacji oraz udzielenia informacji o wszelkich aspektach jej działalności;
  - 3) opiniowanie programów działania Fundacji i planów ich realizacji.
3. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, w tym Przewodniczącego i Sekretarza.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej powoływani są na wspólną 5-letnią kadencję, z zachowaniem zasady ciągłości.
5. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje jej Przewodniczący, który zwołuje jej posiedzenia oraz ustala porządek obrad.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności wszystkich jej członków.
7. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek Fundatora albo Zarządu.
8. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na rok.
9. Członkowie Komisji Rewizyjnej wykonują swoje obowiązki bez wynagrodzenia.
10. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby sprawujące jednocześnie funkcję w Zarządzie, osoby pozostające w stosunku powinowactwa, pokrewieństwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z Członkiem Zarządu oraz osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego popełnione z winy umyślnej lub przestępstwo skarbowe.

11. Z ważnych powodów, a w szczególności z powodu długotrwałej choroby Członków Komisji Rewizyjnej lub utraty zaufania, Fundator może odwołać Komisję Rewizyjną albo poszczególnych jej Członków przed upływem kadencji.
12. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą zrezygnować z pełnionej funkcji przed upływem kadencji. Oświadczenie członka Zarządu o rezygnacji z członkostwa, dla swojej skuteczności, musi zostać złożone Fundatorowi i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W takiej sytuacji Fundator powołuje nowego Członka Komisji Rewizyjnej na okres trwania danej kadencji.

## **Rozdział IV**

### **Majątek Fundacji**

#### **§ 18.**

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 14 000 zł (słownie: czternaście tysięcy złotych), jak również nabywane przez Fundację w trakcie jej działalności ruchomości, nieruchomości, akcje, obligacje oraz inne środki finansowe.
2. Przychody Fundacji mogą pochodzić z:
  - a) darowizn, spadków i zapisów,
  - b) dotacji, grantów, subwencji, stypendiów lub innych przysporzeń majątkowych poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej,
  - c) działalności gospodarczej,
  - d) odpłatnej działalności pożytku publicznego,
  - e) przekazów pieniężnych w ramach 1,5% od podatku dochodowego na rzecz Organizacji Pożytku Publicznego,
  - f) zbiórek i imprez publicznych,
  - g) praw majątkowych, w tym majątkowych praw autorskich,
  - h) pożytków z majątku ruchomego i nieruchomego Fundacji,
  - i) operacji finansowych, zysku z lokat i oprocentowania rachunków bankowych,
  - j) inwestycji kapitałowych,
  - k) innych źródeł prawem niezakazanych.
3. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach.



## **§ 19.**

Majątek Fundacji służy przede wszystkim do realizacji jej celów statutowych oraz pokrycia kosztów działalności. Może też służyć do rozwijania działalności gospodarczej Fundacji, z której dochody przeznaczane będą wyłącznie na działalność statutową Fundacji.

## **§ 20.**

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkodawców, darczyńców lub donatorów.
2. Darczyńca, przekazując Fundacji środki majątkowe, może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy.
3. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia, oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
4. W przypadku powołania Fundacji do spadku, przyjmuje ona spadek z dobrodziejstwem inwentarza i jedynie w przypadku, gdy w chwili składania oświadczenia, aktywa spadku przewyższają jego zobowiązania.

## **§ 21.**

W Fundacji niedozwolone jest:

1. udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. przekazywanie jej majątku na rzecz jej członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywanie jej majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,

4. zakup towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Rozdział V**

### **Działalność gospodarcza**

#### **§ 22.**

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w następującym zakresie:
  - 1) PKD 93.2 – działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
  - 2) PKD 79.12.Z – działalność organizatorów turystyki;
  - 3) PKD 79.90.A – działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych;
  - 4) PKD 47.61.Z – sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
  - 5) PKD 59.20.Z – działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych;
  - 6) PKD 74.10.Z – działalność w zakresie specjalistycznego projektowania;
  - 7) PKD 73.11. Z – działalność agencji reklamowych;
  - 8) PKD 47.78.Z – sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
  - 9) PKD 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane.
2. Działalność gospodarcza prowadzona jest na terenie całego kraju oraz w zakresie dozwolonym przez odpowiednie przepisy prawa, poza jego granicami.
3. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych, wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.
4. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, majątek Fundacji może być wykorzystany na prowadzenie działalności gospodarczej.
5. Podjęcie, zawieszenie i zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej wymaga uprzedniej uchwały Zarządu.
6. Działalność gospodarczą prowadzoną bezpośrednio przez Fundację organizuje i kieruje Zarząd.

### **§ 23.**

Fundacja może również uczestniczyć w działalności gospodarczej prowadzonej przez spółki kapitałowe w charakterze udziałowca lub akcjonariusza. Decyzje w tej sprawie podejmuje Zarząd Fundacji w formie uchwały.

## **Rozdział VI**

### **Reprezentacja Fundacji**

#### **§ 24.**

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składają dwaj Członkowie Zarządu działający łącznie w tym Prezes lub Wiceprezes, za wyjątkiem zobowiązań finansowych do kwoty 3.000,00 zł, do których wystarczający jest podpis jednego Członka Zarządu.
2. W umowach między Fundacją a Członkiem Zarządu oraz w sporach pomiędzy nimi, Fundację reprezentuje pełnomocnik wyznaczony uchwałą Komisji Rewizyjnej. Tak wyznaczonym pełnomocnikiem może być także osoba wchodząca w skład Komisji Rewizyjnej.
3. Oświadczenia składane Fundacji oraz doręczanie pism Fundacji mogą być dokonywane wobec jednego Członka Zarządu.

#### **§ 25.**

W sprawach rachunkowości i ewidencji prowadzonej przez Fundację mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

## **Rozdział VII**

### **Zmiana Statutu**

#### **§ 26.**

Zmiany Statutu, w tym także zmiany celów statutowych Fundacji, dokonuje Zarząd Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały.

## **Rozdział VIII**

### **Likwidacja Fundacji**

#### **§ 27.**

1. Fundacja ulega likwidacji w przypadkach przewidzianych w ustawie o fundacjach.
2. O likwidacji Fundacji z powodu wyczerpania środków finansowych i jej majątku decyduje stan niewypłacalności Fundacji wyrażający się tym, że według bilansu majątek Fundacji nie wystarcza na pokrycie zobowiązań.

### **§ 28.**

1. W sytuacjach określonych w § 27. Zarząd Fundacji zobowiązany jest podjąć decyzję o postawieniu Fundacji w stan likwidacji.
2. Decyzję, o której mowa w ust. 1. Zarząd Fundacji podejmuje w drodze jednomyślnej uchwały.
3. Po podjęciu decyzji, o której mowa w ust. 1., przeprowadzana jest likwidacja Fundacji. Likwidację przeprowadza Zarząd albo likwidator powołany przez Zarząd Fundacji w drodze uchwały. Likwidator powinien zakończyć bieżące sprawy Fundacji, ściągnąć wierzytelności oraz wypełnić zobowiązania Fundacji.

### **§ 29.**

1. Pozostały majątek Fundacji, w przypadku jej likwidacji, przeznaczają się na cele określone przez Fundatora, zgodnie z celami Fundacji bądź na mocy odrębnej uchwały Fundatora przekazuje się je na rzecz działających na terenie kraju organizacji pozarządowych o zbliżonych celach.
2. O podjęciu decyzji o postawieniu Fundacji w stan likwidacji oraz o przeznaczeniu jej majątku, Zarząd Fundacji albo likwidator, o którym mowa w § 28. ust.3, zawiadamia właściwego ministra.