

REGULAMIN WARSZTATÓW

Muzeum Opactwa Benedyktynów w Tyńcu

Fundacja Chronić Dobro

Obowiązujący od dnia 2.12.2024 r.

§1

Postanowienia ogólne

1. Celem niniejszego Regulaminu jest ustalenie zasad organizacji warsztatów w Muzeum Opactwa Benedyktynów w Tyńcu (zwanymi dalej Warsztatami), zachowywania się uczestników tych Warsztatów (zwanymi dalej Uczestnikami), zachowania bezpieczeństwa i higieny wszelkich działań oraz odpowiedzialności leżącej po stronie organizatora i uczestnika.
2. **Kogo obowiązuje niniejszy Regulamin**
Niniejszy Regulamin obowiązuje wszystkich Uczestników, w tym opiekunów małoletnich Uczestników, wszystkich zajęć prowadzonych przez Fundację Chronić Dobro.
3. **Warunek udziału w Warsztatach**
Uczestnik może wziąć udział w Warsztatach pod warunkiem zaakceptowania postanowień niniejszego Regulaminu, uzyskania potwierdzenia zapisu na Warsztaty lub rezerwacji terminu Warsztatów oraz uiszczenia odpowiedniej opłaty, jeśli do danego warsztatu jest przypisana cena na stronie Fundacji.
Jednocześnie udział Uczestnika w warsztatach uznaje się za wyraz akceptowania przez niego postanowień niniejszego Regulaminu, a w przypadku uczestników małoletnich zaakceptowania postanowień tego Regulaminu przez ich prawnych opiekunów (zwanymi dalej Opiekunami).
4. **Zmiany w Regulaminie**
Fundacja zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.

§2

Organizacja warsztatów

1. Informacje o organizatorze

Organizatorem Warsztatów jest Fundacja Chronić Dobro, KRS: 0000524248, REGON: 123233140, NIP: 6762480740, z siedzibą przy ul. Benedyktyńskiej 37, 30-398 Kraków (zwana dalej Fundacją).

W celu **uzyskania szczegółowych informacji** na temat Warsztatów należy odwiedzić stronę internetową Fundacji: www.chronicdobro.org/warsztaty lub skontaktować się z Reacją Muzeum za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: muzeum@chronicdobro.org, lub telefonicznie korzystając z numeru: **+48 503 032 420**.

W celu **przekazania uwag i sugestii** odnośnie do Warsztatów należy kontaktować się za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: warsztaty@chronicdobro.org.

2. **Miejsce organizacji Warsztatów**

Wszystkie Warsztaty dla dzieci, młodzieży i dorosłych odbywają się na terenie Opactwa Benedyktynów w Tyńcu (ul. Benedyktyńska 37, 30-398 Kraków) oraz w ścisłej okolicy Opactwa.

3. **Termin organizacji Warsztatów**

Fundacja organizuje Warsztaty na 2 sposoby:

I. Realizuje zamówienie Warsztatów dla grupy – wówczas termin ustalany jest przez pracownika Reacji Muzeum w porozumieniu z zamawiającym wg jego potrzeb i możliwości Fundacji.

II. Fundacja realizuje również „Warsztaty otwarte” dla osób indywidualnych w wyznaczonych terminach, o których informuje na swojej stronie internetowej: www.chronicdobro.org, oraz w mediach społecznościowych: facebook.com/benedyktyni.

4. **Wiek Uczestników**

Fundacja kieruje swoją ofertą Warsztatów do dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 17 lat oraz dorosłych i seniorów, przy czym w przypadku poszczególnych tematów Warsztatów wiek uczestników został ustalony osobno z uwagi na specyfikę danego tematu. Szczegółowe informacje na temat wieku Uczestników znajdują się w opisach Warsztatów na stronie internetowej: www.chronicdobro.org/warsztaty.

W przypadku dzieci w wieku do lat 10 włącznie wymagana jest obecność podczas Warsztatów jego Opiekuna. W przypadku grupy szkolnej oznacza to konieczność obecności w sali warsztatowej, w czasie trwania Warsztatów, nauczyciela odpowiedzialnego za tę grupę.

5. **Osoby z niepełnosprawnościami**

Uczestnictwo w Warsztatach osób z niepełnosprawnościami jest możliwe, ale może być ograniczone przez określony typ i zakres niepełnosprawności osoby zainteresowanej, przez które ta nie byłaby w stanie sprostać zadaniom warsztatowym lub mogłaby być narażona na niebezpieczeństwo wynikające z korzystania podczas Warsztatów z materiałów i narzędzi, które niewłaściwie używane mogą stanowić zagrożenie dla takiej osoby oraz innych Uczestników.

Udział osób z niepełnosprawnościami musi być każdorazowo uzgodniony z pracownikiem Reacji Muzeum przy okazji tworzenia rezerwacji terminu.

6. Koszt udziału w Warsztatach

O tym, czy dane Warsztaty są płatne, w tym jaka jest ich cena, lub bezpłatne informuje stosowny zapis w opisie tych Warsztatów na stronie internetowej Fundacji: www.chronicdobro.org/warsztaty. Ceny są podane w kwotach brutto. W razie wątpliwości należy skontaktować się z Recepcją Muzeum (muzeum@chronicdobro.org).

W przypadku spóźnienia się Uczestnika lub osoby rezerwującej Warsztaty z grupą docelową, Fundacja nie przewiduje możliwości uszczuplenia ceny Warsztatów z tego tytułu. W takiej sytuacji Fundacja ma prawo do skrócenia czasu trwania Warsztatów względem długości czasu trwania podanej w opisie Warsztatu na stronie internetowej Fundacji.

7. Warunek uruchomienia Warsztatów

Minimalna i maksymalna ilość uczestników, niezbędne do uruchomienia zajęć, zostały wymienione w opisach poszczególnych Warsztatów na stronie internetowej Fundacji (www.chronicdobro.org/warsztaty).

8. Jak zapisać się na Warsztaty

O rezerwacji terminu Warsztatów dla grupy świadczy pisemne, mailowe potwierdzenie od pracownika Recepcji Muzeum, wysłane na adres mailowy zamawiającego, z którego ten wysłał stosowne zapytanie. Osoba zamawiająca zobowiązana jest do podania swoich danych, w tym: swoje imię i nazwisko; adres mailowy (koniecznie, jeśli nim dysponuje); numer telefonu (koniecznie); nazwę, adres, numer NIP reprezentowanej placówki (jeśli dotyczy).

W przypadku osób indywidualnych zapisujących się przez formularz zgłoszeniowy na Warsztaty skierowane do osób indywidualnych (tzw. „Warsztaty otwarte”) potwierdzeniem zapisu jest pozytywny komunikat wygenerowany przez ten formularz.

Liczba miejsc na poszczególne Warsztaty w określonych terminach pozostaje zawsze ograniczona. W przypadku braku dostępnych miejsc Uczestnika lub osobę zamawiającą poinformuje o tym fakcie komunikat formularza zgłoszeniowego lub pracownik Recepcji Muzeum. Decyduje kolejność zgłoszeń.

9. Obowiązek informowania o rezygnacji z Warsztatów

Osoba, która zapisała się na Warsztaty przez formularz zgłoszeniowy i chce zrezygnować z udziału w Warsztatach **jest zobowiązana** do poinformowania o tym Fundacji min. 3 dni przed datą Warsztatów, pisemnie, drogą mailową, na adres: muzeum@chronicdobro.org.



Osoba zamawiająca rezerwację terminu Warsztatów **jest zobowiązana** do niezwłocznego poinformowania Recepcji Muzeum pisemnie, drogą mailową, o rezygnacji i w efekcie anulacji rezerwacji min. 3 dni przed datą zarezerwowanych Warsztatów. Wiadomość mailowa w tej sprawie powinna wpłynąć na adres: muzeum@chronicdobro.org.

Również Fundacji przysługuje prawo do odwołania Warsztatów. W takiej sytuacji Fundacja **jest zobowiązana** do poinformowania o tym zdarzeniu Uczestnika pisemnie, drogą mailową, min. 7 dni przed terminem rezerwacji Warsztatów. Jeśli Fundacja będzie zmuszona odwołać rezerwację w terminie krótszym niż 7 dni, wówczas zrobi to również pisemnie, drogą mailową, podając jednocześnie przyczynę odwołania rezerwacji.

10. Formy potwierdzenia zakupu udziału w Warsztatach

Osoba kupująca udział w Warsztatach otrzymuje od Fundacji potwierdzenie zakupu w postaci odpowiedniego dokumentu: paragonu fiskalnego lub faktury. Faktury wystawiane są osobom prawnym legitymującym się numerem NIP oraz osobom fizycznym, na ich żądanie, pod warunkiem przekazania przez nie swoich danych kontaktowych pracownikowi Recepcji Muzeum, na wypadek ewentualnych korekt lub anulacji takiej faktury w przyszłości.

11. Metody płatności

Wpłat można dokonywać gotówkowo, kartą płatniczą lub metodą zbliżeniową w Recepcji Muzeum. Płatność przelewem bankowym jest możliwa tylko w przypadku faktur. Wówczas do wpłat obowiązuje numer rachunku bankowego Fundacji podany na fakturze.

W sytuacji awarii sprzętu płatniczego pracownik Recepcji ma prawo domagać się od zamawiającego zapłaty inną metodą, którą ten drugi będzie zobowiązany wykonać.

12. Koszt poczęstunku

W przypadku, gdy w cenie Warsztatu zawarty jest koszt poczęstunku, a Uczestnik nie skorzysta z poczęstunku lub gdy nie będzie nim usatysfakcjonowany, Uczestnik nie będzie rościć sobie od Fundację zwrotu kosztów poczęstunku.

13. Uczestnik może zabrać ze sobą po zajęciach wszystko, co zostało przez niego wytworzone w ramach Warsztatów.

14. Bierne uczestnictwo Opiekuna

Opiekun Uczestnika może przebywać razem z nim w docelowej sali warsztatowej, jednak nie może brać czynnego udziału w Warsztatach, o ile nie wykupił dla siebie osobno uczestnictwa w Warsztatach.

Odowiedzialność i Bezpieczeństwo

1. Prowadzący Warsztaty

Warsztaty są prowadzone przez edukatorów Fundacji, odpowiednio przygotowanych pod względem merytorycznym oraz posiadających wymagane prawnie, urzędowe poświadczenia o niekaralności w zakresie przestępstw i wykroczeń wobec nieletnich.

Edukatorzy informują na początku zajęć o należyтым sposobie zachowania się Uczestników oraz korzystania z dostępnych materiałów i narzędzi.

2. Obowiązek respektowania zaleceń podczas Warsztatów

Wszyscy Uczestnicy Warsztatów i ich Opiekunowie akceptują **obowiązek stosowania się do wszelkich zaleceń, zakazów i nakazów pracowników Fundacji** (edukatorów i recepcjonistek) w czasie trwania zajęć. Pracownicy Fundacji znając przebieg i specyfikę Warsztatów są świadomi możliwych konsekwencji niewłaściwego postępowania Uczestników, stąd ich zalecenia Uczestnicy mają traktować jako zobowiązujące. Pracownicy Fundacji ani Fundacja nie biorą odpowiedzialności materialno-prawnej za konsekwencje czynów Uczestników i Opiekunów poczynionych wbrew ich zaleceniom oraz powstałych w wyniku zdarzeń losowych oraz wypadków.

3. Zapewnienie o braku przeciwwskazań zdrowotnych i wychowawczych

Uczestnik lub Opiekun, zgłaszając udział w Warsztatach, oświadcza niniejszym, iż nie ma jakichkolwiek przeciwwskazań zdrowotnych i wychowawczych do udziału Uczestnika w danym temacie Warsztatów. Pracownicy Fundacji ani Fundacja nie biorą odpowiedzialności materialno-prawnej za konsekwencje zatajenia lub niewiedzy Uczestnika lub Opiekuna o istnieniu takich przeciwwskazań w przypadku tego Uczestnika. Wówczas odpowiedzialność spoczywa na Uczestniku (jeśli jest osobą pełnoletnią) lub Opiekunie (gdy Uczestnik nie jest osobą pełnoletnią).

4. Wyłączenie z odpowiedzialności za rzeczy zagubione oraz określone szkody

Fundacja nie bierze odpowiedzialności materialno-prawnej za rzeczy zagubione przez Uczestnika podczas Warsztatów.

Fundacja nie bierze odpowiedzialności materialno-prawnej za zniszczenia rzeczy należących do Uczestnika lub Opiekuna, a dokonanych przez innych Uczestników lub Opiekunów czy osoby trzecie.

5. Odpowiedzialność Opiekuna

Pracownicy Fundacji, w tym edukatorzy, ani Fundacja nie biorą odpowiedzialności materialno-prawnej za konsekwencje czynów Uczestników, w tym małoletnich Uczestników.

Za małoletniego Uczestnika Warsztatów odpowiedzialny jest jego rodzic lub inny prawny opiekun. Na Opiekunie spoczywa zatem odpowiedzialność materialno-prawna za konsekwencje czynów Uczestnika będącego pod jego opieką prawną.

W sytuacji wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika Warsztatów, zarówno wobec mienia któregośkolwiek Uczestnika wydarzenia, jak i mienia Fundacji, Opiekun tego Uczestnika może zostać obciążony kosztami naprawy wyrządzonej szkody.

6. Uczestnictwo w warsztatach nie obejmuje ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
7. Osoby pod wpływem alkoholu i/lub środków odurzających mają bezwzględny zakaz udziału w warsztatach. Fundacja zastrzega dla swoich pracowników prawo do wydalenia takiej osoby z warsztatów, bez możliwości zwrotu opłaty za udział w warsztatach.

§4

Dane osobowe i wizerunek

1. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Poprzez zgłoszenie uczestnictwa za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego lub w ramach kontaktu mailowego bądź telefonicznego z pracownikiem Recepcji Muzeum, Uczestnik lub Opiekun wyraża dobrowolną zgodę na podstawie art. 6 ust.1 lit. a RODO, na przetwarzanie danych osobowych swoich lub swojego podopiecznego na potrzeby rejestracji, prawidłowej realizacji Warsztatów, przeprowadzenia niezbędnych procedur formalnych i rozliczeniowych, w tym na potrzeby sprawozdawcze Fundacji.

2. Zgoda na wykorzystanie i przetwarzanie wizerunku w ograniczonym zakresie

Uczestnik lub Opiekun przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, iż w ramach Warsztatów wizerunek Uczestnika i/lub Opiekuna mogą być utrwalane za pomocą sprzętu fotograficznego oraz rejestrującego audio-video przez osoby wyznaczone do tego przez Fundację, z poszanowaniem odpowiednich przepisów prawnych dotyczących utrwalania wizerunku. Utrwalony wizerunek może zostać opracowany, zmodyfikowany, rozpowszechniony i wykorzystany przez Fundację do własnych celów archiwalnych, informacyjnych i promocyjnych. Oznacza to, że wizerunek może być publikowany na stronie internetowej Fundacji, portalu

Facebook lub innych portalach społecznościowych administrowanych przez Fundację lub też w materiałach promocyjnych publikowanych przez Fundację.

Udział Uczestnika i/lub Opiekuna w Warsztatach oznacza równocześnie, iż ten wyraził zgodę na utrwalanie i przetwarzanie swojego wizerunku przez Fundację.

3. Administratorem danych osobowych Uczestnika i/lub Opiekuna jest Fundacja Chronić Dobro z siedzibą w Krakowie (30-398) przy ul. Benedyktynieńskiej 37.
4. Uczestnik i/lub Opiekun ma prawo dostępu, zmiany i wycofania swoich danych osobowych. Może tego dokonać w porozumieniu z Administratorem danych korzystając z adresu poczty elektronicznej: fundacja@chronicdobro.org.
5. **Brak zgody Uczestnika lub Opiekuna** na opisane wyżej utrwalanie, przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych oraz wizerunku **skutkuje rezygnacją z uczestnictwa w Warsztatach.**

Poinformowanie Fundacji przez Uczestnika lub Opiekuna o braku takiej zgody już po uczestnictwie w Warsztatach uznaje się za nieważne i nie może być argumentem dla ubiegania się o zwrot należności za udział w Warsztatach lub usunięcie utrwalonych danych i wizerunku, o ile te nie zostały utrwalone z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa.

§5

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 2.12.2024 r. do odwołania lub kolejnej modyfikacji.
2. **Udział w Warsztatach wiąże się w sposób konieczny z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.**
3. Niestosowanie się przez Uczestnika lub Opiekuna do wytycznych niniejszego Regulaminu może skutkować sytuacją, gdy osoba ta nie zostanie wpuszczona na teren sali warsztatowej, gdzie będą się odbywać Warsztaty, lub też zostanie poproszona o opuszczenie tej sali. Nastąpi wówczas wykreślenie Uczestnika z listy uczestników Warsztatów bez możliwości ubiegania się o zwrot należności za Warsztaty.

Regulamin zatwierdzony z upoważnienia:

Prezesa Zarządu Fundacji